ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

23 de enero de 2026

MEMORANDO

12_100_8_420_10_006
Tunja

Doctora
MARÍA EYECID AVELLA FONSECA
Directora Territorial ESAP Boyacá-Casanare

ÁREA DE CONTRATACIÓN
Territorial ESAP Boyacá Casanare

Asunto: Memorando de radicación del trámite, documentos contratación, Profesional Especializado- Fredy Julián Fuerte Molina

En atención al proceso de contratación que se está adelantando en la Territorial Boyacá - Casanare, me permito radicar la carpeta digital con la totalidad de los documentos de **FREDY JULIÁN FUERTE MOLINA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 4.043.301 de Motavita - Boyacá, para que ingresen a su despacho con el fin de que se autorice y realice el trámite contractual correspondiente.

De acuerdo con lo anterior, la información del proceso es la siguiente:

Línea 44- ESAP-0005BOY-CPS- Prestar servicios profesionales orientados a la planificación, gestión y desarrollo de actividades relacionadas con asesorías, consultorías y asistencias técnicas acordadas con las entidades territoriales acciones que se ejecutarán en el marco de la estrategia técnica territorial, asegurando el cumplimiento de los lineamientos definidos por la subdirección nacional de proyección institucional.

CDP: 5826.
ARL: No se encuentra afiliada a la ARL.

A su vez, me permito indicar que dentro de la carpeta digital que acompaña a este memorial encontrará diligenciados, revisados y firmados los siguientes documentos:

- Carpeta de antecedentes.
- Carpeta de documentos confidenciales.
- Carpeta de documentos no confidenciales.
- Carpeta de documentos de la entidad.
- Lista de chequeo.

Agradezco su atención.

Atentamente,



CARLOS EDUARDO GRANADOS LARROTA
Coordinador Académico Territorial
ESAP Boyacá – Casanare

Elaboró: Carlos Eduardo Granados Larrota - Coordinador Académico.
Revisó: N/A.
Aprobó: N/A.

Anexos: Carpetas antecedentes, documentos confidenciales, documentos no confidenciales, documentos de la entidad, lista de chequeo.
Copia: N/A.